

7

Министерство образования
Администрации Балтийского
областного района

ПРИКАЗ

№ 305

от 15 мая 2017 года
г. Калининград

Об организации проверки экзаменационных
материалов обучающихся, освоивших
образовательные программы основного
образования в 2016-2017 учебном году

На основании Положения о предметных комиссиях для осуществления проверки
экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в Калининградской области
в 2016-2017 учебном году, утвержденного приказом Министерства образования
Калининградской области от 26.12.2016 № 1411/1, приказом Министерства образования
Калининградской области от 15.05.2017 г. № 537/1 «Об утверждении составов
предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий для
осуществления государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным
программам основного общего образования в 2017 году в Калининградской области», от
15.05.2017 № 506/1 «Об утверждении графика приема-передачи и проверки
экзаменационных материалов ОГЭ и ГВЭ в период проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017 году в
Калининградской области», от 28.04.2017 № 472/1 «Об утверждении пунктов проверки
экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ и ГВЭ в
Калининградской области в 2017 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю пункта проверки экзаменационных материалов (ППЭМ) по
русскому языку и математике Глушковой С.И.:

1.1. Организовать в ППЭМ на базе МБОУ СОШ № 5 проверку экзаменационных
материалов в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающихся
образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного
образования в 2016-2017 учебном году:

1.1.1. 15.05.2017 г. с 14.00 часов по русскому языку;

1.1.2. 16.05.2017 г. с 14.00 часов по математике.

1.2. Получить в РЦОИ в соответствии с графиком приема-передачи экзаменационных
материалов протоколы проверки и копии бланков № 2 для организации работы ТПК;

1.3. Принять меры по обеспечению информационной безопасности при проверке
экзаменационных работ.

2. Председателям территориальных предметных комиссий (ТПК) по русскому
языку (Руденко Е.И.) и математике (Забелиной Т.А.):

2.1. В день проверки получить у руководителя ППЭМ протоколы проверки, копии
бланков № 2, инструкции и критерии оценивания заданий экзаменационных работ;

2.2. Распределить экспертов по группам и рабочим местам в предоставленных
аудиториях;

2.3. Провести инструктаж экспертов в соответствии с полученными рекомендациями и
критериями;

2.4. выдать копии бланков № 2, протоколы проверки части с развёрнутым ответом, рекомендации по проверке в строгом соответствии с фамилией члена ТПК, указанной на копии бланка и в протоколе;

2.5. передать в РЦОИ проверенные экзаменационные работы и протоколы проверки:
по русскому языку – не позднее 07.06.2017 г.
по математике – не позднее 13.06.2017 г.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений лицей № 1 (Шлибановой Л.Н.), гимназия № 7 (Лысенко Н.Л.), средняя общеобразовательная школа № 4 г. Балтийска (Чапле Л.Н.), № 5 (Житковской Г.И.), № 6 (Захаренко Л. А.), № 8 г. Приморска (Маматовой З.О.) направить в МБОУ СОШ № 5 на проверку экзаменационных работ экспертов, утверждённых приказом Министерства образования Калининградской области от 15.05.2017 г. № 537/1

3.1. экспертов по русскому языку и математике в МБОУ СОШ № 5:
по русскому языку 02.06.2017 г к 14-00 часам
по математике 09.06.2017 г. к 14-00 часам

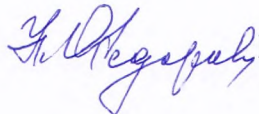
3.2. экспертов по предметам по выбору в пункты проверки г. Калининграда в соответствии с графиком проверки Калининградских территориальных предметных комиссий.

4. Руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 5 (Житковской Г.И.) предоставить помещения и обеспечить условия работы территориальных предметных комиссий по русскому языку и математике в соответствии с графиком проверки.

5. Возложить на руководителя ППЭМ и председателей ТПК ответственность за организацию работы ППЭМ, соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности в период проверки экзаменационных работ.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Солдатову И. Н., заместителя начальника управления образования администрации Балтийского муниципального района.

Начальник управления образования
администрации Балтийского муниципального района

 Н. И. Федорова